

DODATAK I: Obrazac akcijskoga plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2016. do 2018. godine i upute za pripremu akcijskog plana

**Obrazac akcijskoga plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2016. do 2018. godine**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA  
OSNOVNA ŠKOLA IVAN LACKOVIĆ CROATA KALINOVAC  
DRAVSKA 6  
48 361 KALINOVAC**

---

KLASA:602-02/16-01/131  
URBROJ: 2137-74-16-1  
KALINOVAC, 29.12.2016.

**Za:**

**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKU ŽUPANIJU**

**ULICA ANTUNA NEMČIĆA 5  
48 000 KOPRIVNICA**

---

**AKCIJSKI PLAN ZA PROVOĐENJE ANTIKORUPCIJSKOG PROGRAMA U OSNOVNOJ ŠKOLI IVAN LACKOVIĆ CROATA KALINOVAC ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018.**

1. Pojediniosti su sljedeće:

aa	Cilj	Mjera	Aktivnosti	Ciljne skupine	Rok	Nadležnost
Poboljšanje usluga javnog sektora s naglaskom na jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadaća i promicanje izgradnje integriteta i transparentnosti						
1.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Definirati i na internetskoj stranici društva objaviti opće i posebne ciljeve za sljedeće trogodišnje razdoblje i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama	<ol style="list-style-type: none"> <li>Unapređivanje pravnog i institucionalnog okvira</li> <li>Daljnja izgradnja povjerenja građana u rad ustanove</li> <li>Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije</li> </ol>	<p>Ravnateljica, administrativno osoblje, Školski odbor, Vijeće roditelja, djelatnici škole, Vijeće učenika</p> <p>roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ, školske ustanove, UDU)</p> <p>Donošenje akcijskog plana antikorupcijskog programa</p>	<p>Permanentno, usklađivanje općih i pojedinačnih akata škole</p> <p>permanentno</p> <p>2016.</p>	<p>Ravnateljica</p> <p>Školski odbor, administrativno osoblje, Učiteljsko vijeće i Vijeće roditelja</p> <p>ured@os-kalinovac.skole.hr</p> <p>Ravnateljica</p> <p>ured@os-kalinovac.skole.hr</p> <p>Ravnateljica</p> <p>ured@os-kalinovac.skole.hr</p>
1.2	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini (npr. predviđeni datum objave financijskih rezultata i sl.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Objava: Financijskog plana, Plana nabave, Statuta i Izmjena i dopuna Statuta</li> </ol>	<p>roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ, školske ustanove, UDU), građani, poslovni subjekti</p>	<p>2016.</p>	<p>Ravnateljica</p> <p>Školski odbor</p>

**AKCIJSKI PLAN ZA PROVOĐENJE ANTIKORUPCIJSKOG PROGRAMA U OSNOVNOJ ŠKOLI IVAN LACKOVIĆ CROATA KALINOVAC ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018.**

1.3	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Objavljivati financijska izvješća na svojim internetskim stranicama	5. Izvješće o izvršenju proračuna škole	roditelji učenika, ustanove s kojima škola surađuje (MZO, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti	2016.	Ravnateljica administrativno osoblje
1.4	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Pravodobno i istinito obavještavati javnosti o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana na način određen statutom ustanove sukladno zakonu i aktu o osnivanju	6. Objava odluke (poziv roditeljima) o upisu djece u prvi razred osnovne škole i prvi razred srednje škole, 7. Objava rasporeda informacija za roditelje, 8. Objava vremenika pisanih provjera, 9. Objava rasporeda sati učenika...	roditelji učenika, učenici, MZO, UDU	2017.	Ravnateljica pedagoginja
1.5	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana	10. Objava odluke (poziv roditeljima) o upisu djece u prvi razred osnovne škole i prvi razred srednje škole	roditelji učenika, učenici, MZO, UDU	2017.	Ravnateljica pedagoginja

1.6	<b>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</b>	Odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana, dati mu potrebne podatke i upute	<ul style="list-style-type: none"> <li>11. Postupanje po Zakonu o pravu na pristupu informacijama,</li> <li>12. Izvješćivanje roditelja o uspjehu i vladanju učenika,</li> <li>13. Održavanje roditeljskih sastanaka,</li> <li>14. Provođenje izvannastavnih aktivnosti i</li> <li>15. Realizacija Izvanučioničke nastave</li> </ul>	roditelji učenika, učenici, turističke agencije	šk.godina 2016.-2017.	Ravnateljica,  administrativno osoblje, pedagoginja, učitelji, razrednici, Vijeće roditelja
1.7	<b>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</b>	Objavljivanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima	<ul style="list-style-type: none"> <li>16. Postupanje prema Zakonu o javnoj nabavi,</li> <li>17. Objava izvješća u oglasniku Narodnih novina</li> </ul>	MZO, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti, djelatnici ustanove, upravni organi ustanove	šk.godina 2016.-2017.	Ravnateljica,  administrativno osoblje,  Školski odbor
1.8	<b>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</b>	Utvrđivanje i na odgovarajući način javno objavljivanje podataka o glavnim rizicima kojima je ustanova izložena, kao i procjenu vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja dotičnim rizicima	18. SWOT analiza- odradit će Tim za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Ivan Lacković Croata Kalinovac		2017.	Ravnateljica,  administrativno osoblje
Obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način						

2.1	<b>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</b>	Uvođenje obveze potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika u pogledu korupcije (za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.).	19. Izjave članova upravnih i rukovodnih tijela i zaposlenika o nepostojanju sukoba interesa	članovi upravnih i rukovodnih tijela, zaposlenici	šk.godina 2016.-2017.	Ravnateljica, tajnica
2.2	<b>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</b>	Obveza izrade godišnjih planova rada za sve iz strukture određene mjerama 3.1, 3.2., 3.3, 3.4 i 5.1	20. Imenovanje službenika za informiranje, 21. Imenovanje povjerenika za etiku, 22. Imenovanje osobe za nepravilnosti, 23. Utvrditi popis obveza i vremenik podnošenja izvješća,	Ravnateljica, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti), članovi Tima za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Ivan Lacković Croatia Kalinovac	2016.-2018.	Ravnateljica, Tajnik- računovođa, osobe koje imenuje Ravnateljica
2.3	<b>Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju</b>	Povećanje razine znanja zaposlenika o poznavanju i funkcioniranju poslovanja, kako bi bilo moguće poslovanje, odnosno cjelokupni sustav dalje razvijati i poboljšavati	25. Transparentnost provedenih mjera prema svim adresatima (na školskim vijećima, Školskom odboru)	Ravnateljica, djelatnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje)	2016.-2018.	Ravnateljica Tajnik- računovođa, osobe koje imenuje Ravnateljica

2.4	<b>Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju</b>	Uvođenje obvezne specijalizirane poduke zaposlenika iz područja etike, informiranja, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju	26. Upoznavanje s akcijskim planom antikorupcijskog programa na školskim Vijećima, skupu radnika, pohađanje tematskih seminara, organiziranje seminara u školi	Ravnateljica djelatnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje)	2016.-2018.	Ravnateljica Tajnik- računovođa, Pedagoginja, osobe koje imenuje Ravnateljica
2.5	<b>Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju</b>	Donošenje planova edukacije	27. Godišnji plan i program osoba zaduženih za pojedine aktivnosti provođenja akcijskog plana antikorupcijskog programa	Ravnateljica djelatnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje)	2016.-2018.	Ravnateljica, tajnik-računovođa, pedagoginja, osobe koje imenuje ravnateljica, vanjski suradnici i predavači
Usklađivanje poslovanja sa zakonima, propisima, politikama, planovima i postupcima						
3.1	<b>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</b>	Imenovati osobu za informiranje	28. Donošenje Odluke o imenovanju službenika za informiranje	Ravnateljica, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, Roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti)	2012.	tajnica
3.2	<b>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</b>	Imenovati povjerenika za etiku	29. Donošenje Odluke o imenovanju povjerenika za etiku	Ravnateljica, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti)	2015.	Ravnateljica

3.3	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Uspostavljanje i/ili jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrole	30. Imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Ivan Lacković Croata Kalinovac	Ravnatelj, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima Škola	2009.-2018.	Ravnateljica
3.4	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije	31. Imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Ivan Lacković Croata Kalinovac	imenovane osobe	2009.-2018.	Ravnateljica
Zaštita imovine i drugih resursa od gubitka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te od nepravilnosti i prijevara						
4.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Donijeti i među zaposlenicima objaviti pravilnik o disciplinskoj odgovornosti	32. Donijet i objavljen Pravilnik o radu i Etički kodeks neposrenih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti te Kućni red Škole	djelatnici Škole	šk.godina 2015./2016. 2016./2017.	Ravnateljica, tajnica, Školski odbor, Učiteljsko vijeće

4.2	<b>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</b>	Stvoriti učinkovit sustav prijavljivanja nepravilnosti kroz uspostavljanje mehanizma putem kojeg nepravilnost, prijevara ili sumnja u korupciju može biti prijavljena. Uspostaviti u tu svrhu i e-mail adresu te imenovati osobu za nepravilnosti.	33. Imenovanje osoba iz mjera 3.1, 3.2., 3.3, 3.4 akcijskog plana	imenovane osobe	šk.godina 2015./2016.  2016./2017	Ravnateljica,  tajnica,  Školski odbor
Pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja						
5.1	<b>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</b>	Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije sukladno važećim propisima	34. Imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Ivan Lacković Croata Kalinovac	imenovane osobe	2015.-2018.	Ravnateljica,



2. Ukupan broj planiranih aktivnosti: 34

3. Opažanja:

Škola je do sada, sukladno važećim propisima, općim i pojedinačnim aktima, provodila aktivnosti iz akcijskog plana za provođenje antikorupcijskog programa, a s ciljem potpune realizacije istog akta, promptno i kontinuirano provest će daljne aktivnosti.

Ovaj akcijski plan sadrži 10 stranica.

**Pripremila:**

---

MIRJANA BAZIJANEC, dipl.uč.

Mirjana Bazijanec

29.12.2016.

ime i prezime

potpis

datum

---

**Potpisala ravnateljica:**

---

MIRJANA BAZIJANEC, dipl.uč.

Mirjana Bazijanec

29.12.2016.

ime i prezime

potpis

datum

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Jasna Miklašić

JASNA MIKLAUŠIĆ

